



16-12-73

01 05 6299

ODLUKA

o osnivanju Javne ustanove "Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo"

Sarajevo, novembar 2017. godine



Nalozbu člana 26. stav 1. tačka 2., tačka 10. i tačka 11. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 34/08- prečišćeni tekst), člana 3. stav 3., a u vezi sa članom 6. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članovima 5. i 6. i 15. Zakona o muzejskoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 13/17), i Odlukom o davanju saglasnosti na Sporazum radi osnivanja Javne ustanove „Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/17), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na 9. sjednici održanoj 29.11. 2017. godine,

ODLUKU

Osnivanju Javne ustanove "Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo"

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom Grad Sarajevo u svojstvu osnivača (u daljem tekstu: Osnivač) osniva Javnu ustanovu "Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo" koja je gradska javna ustanova i u gradskoj svojini, osnovana za obavljanje javne službe i muzejske djelatnosti, a za čije osnivanje je utvrđeno postojanje javnog interesa.

Član 2.

(Naziv i sjedište Javne ustanove)

- (1) Naziv Javne ustanove je "Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo" (u daljem tekstu: Muzej).
- (2) Sjedište Muzeja je u Sarajevu, Ulica Terezije bb.
- (3) Naziv i sjedište Muzeja iz stava (1) i (2) ovog člana može se promijeniti.
- (4) Odluku o promjeni naziva i sjedišta Muzeja donosi Gradsko vijeće Grada Sarajevo (u daljem tekstu: Gradsko vijeće) na prijedlog Gradonačelnika Grada Sarajevo (u daljem tekstu: Gradonačelnik).

Član 4.

(Svojstvo pravnog lica)

- (1) Muzej ima svojstvo pravnog lica.
- (2) Muzej ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti i registrovane djelatnosti.

Član 5.

(Djelatnost)

- (1) Muzej obavlja muzejsku djelatnost u skladu sa zakonom i u odnosu na muzejski materijal kolekcije ARS AEVI, odnosno:

- istražuje, prikuplja i obrađuje muzejski materijal;
- čuva muzejski materijal od oštećenja, uništenja i nestajanja;
- obezbjeđuje mjere zaštite muzejskog materijala, posebno za vrijeme ratnog ili vanrednog stanja;
- obezbjeđuje korištenje muzejskog materijala u kulturne, naučne, vaspitno-obrazovne i druge svrhe putem njegovog prezentiranja u okviru stalnih ili povremenih izložbi i na drugi način;
- omogućava naučnim i stručnim radnicima proučavanje muzejskog materijala;
- brine se o čuvanju i održavanju muzejskog materijala koji se nalazi van muzeja na području na kojem obavlja svoju djelatnost;

obavlja naučnoistraživački rad u skladu sa zakonom;

objavljuje rezultate svog stručnog i naučnoistraživačkog rada putem vlastitih publikacija i na drugi način;

ostvaruje saradnju na području Bosne i Hercegovine i međunarodnu saradnju u oblasti muzejske djelatnosti;

obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i pravilima muzeja.

(2) Djelatnosti iz prethodnog stava ovog člana prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 odgovaraju sljedećim područjima, oblastima, granama i razredima:

Područje J Inforamcije i komunikacije, Oblast 58 Izdavačka djelatnost, Grana Izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti, razredi: 58.11 Izdavanje knjiga, 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija, 58.19 Ostala izdavačka djelatnost;

Područje M Stručne, naučne i tehničke djelatnosti, Oblast 70 Upravljačke djelatnosti, Grana 70.1 Upravljačka djelatnost, razred 70.10 upravljačke djelatnosti;

Područje O Javna uprava i odbrana; Obavezno socijalno osiguranje, Oblast 84 Javna uprava i odbrana; Obavezno socijalno osiguranje, Grana 84.1 Javna uprava te ekonomska i socijalna politika zajednice, razred 84.12 Reguliranje djelatnosti javnih subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja;

Područje P Obrazovanje, Oblast 85 Obrazovanje, Grana 85.5 Ostalo obrazovanje i poučavanje, razredi: 85.52 Obrazovanje i poučavanje u području kulture, 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, dn;

Područje R Umjetnost, zabava i rekreacija, Oblast 90 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti, Grana 90.0 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti, razredi: 90.03 Umjetničko stvaralaštvo, 90.04. Rad umjetničkih objekata, Oblast 91 Biblioteke, arhivi, muzeji i ostale kulturne djelatnosti, Grana 91.0 Biblioteke, arhivi, muzeji i ostale kulturne djelatnosti, razredi 91.02 Djelatnost muzeja, 91.03 Rad historijskih mjesta i građevina, te sličnih znamenitosti za posjetioce.

(3) Muzej ne može promijeniti djelatnost iz stava 1. i 2. ovog člana bez saglasnosti Osnivača.

(4) Djelatnost Muzeja može se proširiti ili promijeniti, a Muzej može obavljati i drugu djelatnost koja je od značaja za obavljanje muzejske djelatnosti i ostvarivanje prava korisnika, u skladu sa zakonom.

(3) Odluku o proširenju ili promjeni djelatnosti donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

Član 6.

(Finansiranje i sredstva za rad)

(1) Za potrebe osnivanja i početka rada Muzeja Osnivač obezbjeđuje iznos od 1.000,00 KM (slovima: jednahiljada konvertibilnih maraka).

(2) Izvori sredstava za rad Muzeja su:

- sredstva Osnivača;
- sredstva iz naplate ulaznica;
- sredstva iz naknada za obavljanje intelektualnih i drugih usluga;
- iz legata, poklona, zavještenja i drugih izvora u skladu sa zakonom.

(3) Višak prihoda nad rashodima Muzej koristi za obnavljanje i razvoj djelatnosti.

(4) Ako u obavljanju muzejske i druge djelatnosti Muzej ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj muzejske djelatnosti, u skladu sa zakonom.

(5) Muzej je odgovoran za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

(6) Osnivač Muzeja nije supsidijarno odgovoran za obaveze Muzeja.

Član 7.
(Organ upravljanja)

- (1) Organ upravljanja u Muzeju je Upravni odbor od tri člana.
- (2) Jedna trećina članova Upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Muzeju.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava, u ime Osnivača, Gradonačelnik, u skladu sa statutarim ovlaštenjima, na mandat od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (4) Osnivač odnosno Gradonačelnik može razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena na koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima Muzeja.
- (5) Upravni odbor ima ovlaštenja utvrđena zakonom.

Član 8.
(Organ rukovođenja)

- (1) Organ rukovođenja u Muzeju je direktor.
- (2) Direktora Muzeja imenuje Upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost Gradonačelnika i u skladu sa zakonom.
- (3) Direktor Muzeja ne može biti član Upravnog odbora.
- (4) Direktor Muzeja organizuje i rukovodi radom Muzeja, zastupa i predstavlja Muzej prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Muzeja i ima ostala ovlaštenja i dužnosti utvrđena zakonom.
- (5) Osnivač je saglasan da izvršni organ Grada u postupku notarske obrade osnivačkog akta imenuje organ rukovođenja, koji će predstavljati i zastupati Muzej, a kojim aktom će se detaljno regulisati njegova ovlaštenja i odgovornosti, a u skladu sa zakonom.
- (6) Direktora Muzeja razrješava Upravni odbor u skladu sa zakonom.

Član 9.
(Organ kontrole poslovanja)

- (1) Organ kontrole poslovanja u Muzeju je Nadzorni odbor od tri člana.
- (2) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Gradonačelnik u skladu sa zakonom.
- (3) Najmanje jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Muzeju.
- (4) Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (5) Nadzorni odbor ima ovlaštenja utvrđena zakonom.

Član 10
(Opći akti Muzeja)

- (1) Osnovni opći akt Muzeja su Pravila Muzeja.
- (2) Ustanova može imati i druge opće akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima ustanove, a kojima će regulirati i razraditi procedure rada, sistematizaciju radnih mjesta, radne odnose, kao i druga pitanja od značaja za rad Muzeja, u skladu sa zakonom.
- (3) Opće akte Muzeja donosi Upravni odbor u skladu sa Zakonom.
- (4) Gradonačelnik daje saglasnost na sve opće akte Muzeja.
- (5) Upravni odbor Muzeja donijet će Pravila, akt o unutrašnjoj organizaciji i druga akta u roku od 30 dana od njihovog imenovanja.

Član 11.
(Ostvarivanje radnih prava)

Radnici Muzeja ostvaruju prava u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, Pravilima Muzeja i drugim općim aktima Muzeja.

Član 12.
(Finansijsko poslovanje)

Finansijsko poslovanje Muzeja vrši se u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 13.
(Program rada i izvještaj o rezultatima poslovanja)

- (1) Upravni odbor na početku godine za kalendarsku godinu na prijedlog direktora utvđuje planove rada i razvoja, kao i godišnji program rada, o čemu informiše Gradsko vijeće i pribavlja njihovu saglasnost.
- (2) Upravni odbor najmanje jedanput godišnje podnosi izvještaj Gradskom vijeću o radu i poslovanju ustanove, a koji obavezno sadrži i : izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu upravnog odbora i izvještaj o radu nadzornog odbora.
- (3) Organi Muzeja su u obavezi da dostavljaju i druge informacije o svom radu i poslovanju na zahtjev Osnivača.

Član 14.
(Međusobna prava i obaveze)

- (1) Na prava i obaveza između Osnivača i Muzeja koja nisu regulisana ovom odlukom, shodno se primjenjuju odredbe zakona.
- (2) Osnivač će Muzeju obezbijediti osnovni fond muzejskog materijala onog značaja i obima koji omogućava proučavanje i prezentaciju kulturno-historijskog razvoja područja na kojem muzej obavlja svoju djelatnost, potrebnu opremu kao i adekvatan prostor za smještaj zbirke.
- (3) Obaveza Muzeja je da izvrši prijem, popis, razvrstavanje i izlaganje muzejskog materijala u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima koji reguliraju ovu oblast, kao i da poduzima sve potrebne aktivnosti za ispunjavanja uvjeta za rad u skladu sa zakonom, normativima i standardima.

Član 15.
(Prestanak Muzeja)

- (1) Na prestanak Muzeja shodno se primjenjuju odredbe zakona.
- (2) U slučaju prestanka rada Muzeja, Osnivač će odrediti muzej ili drugo pravno lice koje će preuzeti muzejski materijal Muzeja koji prestaje sa radom.

Član 16.
(Upis u registar i ovlaštenja)

- (1) Osnivanje Muzeja, organizovanje, statusne i druge promjene i prestanak Muzeja upisuju se u odgovarajući sudski registar ustanova, na zahtjev ovlaštenog lica.
- (2) Upis u sudski registar ima pravno dejstvo prema trećim licima od dana upisa.
- (3) Pored registra iz stava 1. ovog člana, Muzej se upisuje u Registar muzeja koje vodi resorno ministarstvo.
- (4) Muzej je dužan da dostavi ministarstvu sve potrebne podatke za upis u registar, kao i da blagovremeno vrši registraciju promjena.

- (5) Ovlašćuje se Gradonačelnik da u ime Osnivača potpiše osnivački akt i sve isprave potrebne za osnivanje Muzeja, kao i sve isprave za koje je u skladu sa važećim zakonskim propisima neophodna notarska obrada. Gradonačelnik je ovlašten i da ovlasti postupajućeg notara na preduzimanje potrebnih radnji potrebnih za upis u nadležne registre.
- (6) Odstupanje od odredbi ove Odluke u notarskoj obradi osnivačkog akta dozvoljeno je samo u mjeri u kojoj će se akt prilagoditi zakonskim odredbama i za potrebe ispravke tehničkih greški.

Član 17.
(Nadzor)

- (1) Stručni nadzor nad radom Muzeja i uprave vrši Muzej Sarajeva.
- (2) Nadzor nad zakonitošću rada Muzeja vrši Osnivač.

Član 18.
(Izmjene i dopune Odluke)

Izmjene i dopune Odluke vrše se na način i po postupku za njeno donošenje.

Član 19.
(Ravnopravnost spolova)

Odredbе ove Odluke odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrebljen u tekstu Odluke.

Član 20.
(Prijelazne i završne odredbe)

- (1) Rok za imenovanje članova Upravnog i Nadzornog odbora Muzeja je 90 dana od dana upisa Muzeja u sudski registrar.
- (2) Na pitanja koja nisu regulisana ovom odlukom shodno se primjenjuju odredbe zakona i podzakonskih akata koji reguliraju ovu oblast.

Član 21.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".



PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA

Dr. Igor Gavrić

Broj:01-GV-02-1862/17
Sarajevo,29.11.2017.godine